

Concept Notulen Operationeel Overleg Bronhouders

Datum: 7 februari 2023

Tijd: 13.30-15.30uur

Locatie: [online](#)

Deelnemers:

Kees Brondijk (vz)	SWO De Wolden-Hoogeveen	Aanwezig
Sander Verdonk	Provincie Zuid-Holland	Aanwezig
Edo op den Dries	Gemeente Barneveld	Afwezig
Jos Brouwer	Ministerie van Defensie	Aanwezig
Kevin van Dijk	RVO	Aanwezig
Annemarie van Gelder	RWS	Aanwezig
Yvonne Menten	Waterschap de Dommel	Aanwezig
Leendert de Rooter (plaatsvervangend voorzitter)	Hoogheemraadschap van Rijnland	Aanwezig
Ad Balemans	Gemeente Maastricht	Aanwezig
Jos Burgers	Gemeente 's-Gravenhage	Aanwezig
Ruud Puppels	ProRail	Aanwezig
Martijn Nijhout	Provincie Noord-Holland	Aanwezig
Hans van der Meij	SVB-BGT	Aanwezig
Myrthe Damen	Landelijk secretariaat SVB-BGT	Aanwezig

Agenda

Onderwerp:

Toelichting door:

1. Opening en mededelingen

Kees

Kees opent het overleg en bedankt alle deelnemers voor hun aanwezigheid.

2. Nieuwe opzet kwaliteitsrapportages

Frank Krijgsman

Van 13:30 tot 14:00 uur.

Frank Krijgsman van het Kadaster geeft een toelichting op de nieuwe opzet van de kwaliteitsrapportages aan de hand van een PowerPoint presentatie. De kwaliteitsrapportages zijn van vijf naar één rapportage gegaan. In 2023 zullen er nog wat kleine aanpassingen gedaan worden. De kwaliteitsindicatoren zullen samen gebracht worden in één kwaliteitsdashboard.

Frank wordt bedankt voor zijn toelichting op de kwaliteitsrapportages.

3. Verslagen

- a. Concept Notulen OOB vergadering 20221208 (bijlage 1)

Kees

De notulen worden vastgesteld.

- b. Concept Notulen BO 20230124 (bijlage 2)

Er zijn geen opmerkingen op de BO notulen.

4. Actielijst

- a. Actielijst OOB 20221208 (bijlage 3)

Leendert

Leendert loopt de actielijst af.

- Actiepunt 45: vragen bronhouders havens en steigers in de BGT (bijlage 4 en 5)
Tot nu toe heeft Annemarie maar één reactie ontvangen en ze concludeert dat er weinig problemen ervaren worden. Er komen waarschijnlijk nog meer reacties dus daar wacht ze nog op.

Bij bijvoorbeeld steigers is het niet altijd duidelijk wie de bronhouder is en wie het beheer doet. Dit is verwarrend.

- b. Actielijst BO 20230124 (bijlage 6)

5. Praktisch

- a. Reactiebrief SSC de Kempen: vervolg (bijlage 7)

Kees

Deze brief wordt voor kennis neming aangenomen. Dit kan nu afgesloten worden.

- b. Delen contactgegevens BGT (bijlage 8)

Annemarie

Er is een notitie rondgegaan over het delen van BGT contactgegevens. Het secretariaat SVB-BGT deelt alleen contact gegevens voor specifieke doeleinden. Dit gaat dan om de gegevens van een of een paar bronhouders. Wanneer er een grote mailing gedaan moet worden doet het secretariaat dat.

Voor sommige bronhouders is deze werkwijze onhandig. Annemarie vraagt hoe andere OOB leden hier mee omgaan en of anderen tips hebben.

Met mailings naar regio's kan het via een aanspreekpunt/samenroeper.

Als marktpartijen email adressen gebruiken gaat Annemarie aandacht vragen voor het ook daadwerkelijk alleen gebruiken van die emailadressen voor het doel waarvoor ze gedeeld worden.

6. ICT

- a. Stand van zaken [SVB2BGT](#)

Edo

BRAVO heeft nu regelmatig storingen en er zijn zorgen hierover, zeker in combinatie met de migratie van SVB2BGT. Er is lange doorlooptijd. Er worden daarom ook veel berichten gestuurd maar het zou misschien ook kunnen dat juist door die vele berichten het systeem trager wordt.

De info op de website over SVB2BGT is summier en er zou wel meer informatie kunnen komen. SVB2BGT moet als vast agendapunt op de agenda blijven.

Mocht Edo volgende keer niet aanwezig kunnen zijn is het wellicht een idee dat er een vervanger komt.

- b. Mijn Kadaster – welke knelpunten?
- c. Inconsistentie geconstateerd tussen BRAVO en LV-BGT (bijlage 9) Edo en Annemarie

7. Kwaliteit

- a. Stand van zaken Annemarie

De nieuwe kwaliteitscijfers zijn beschikbaar.

Martijn vraagt welk bronhoudergebied voor zwerfobjecten wordt gebruikt? Hij zou hier contact over op kunnen nemen met Frank Krijgsman.

- b. Nieuwe vragenlijst ENSIA (bijlage 10) Hans

Er stond nog een paar oude vragen van vorige jaar in de nieuwe ENSIA vragenlijst die nu niet meer van toepassing zijn, zoals over mijlpalen.

8. Regio

- a. Online bijeenkomst samenroepers/aanspreekpunten Secretariaat SVB-BGT

De datum is geprikt. Het is 27 maart van 13:00 tot 16:00 geworden. Volgende week heb ik een overleg met wat BO leden om de inhoud van deze online bijeenkomst te bespreken.

9. Communicatie

- a. Website / Nieuwsbrief Secretariaat SVB-BGT

Afgelopen weken zijn er heel wat aanpassingen gedaan aan de website. De pagina's over kwaliteitseisen en kwaliteitssignalen zijn aangepast waar nodig.

Er is een nieuwe rubriek in de nieuwsbrief opgenomen. In deze rubriek worden verhalen gedeeld van bronhouders die op een andere manier met de BGT om gaan. Bijvoorbeeld bronhouders die nieuwe technieken gebruiken. Hier kunnen de voordelen, nadelen en de ideeën achter die nieuwe technieken. Mochten OOB leden suggesties hebben kan dat doorgegeven worden aan het secretariaat.

Deze nieuwe rubriek vervangt voorlopig de rubriek 'Even voorstellen...'. Bijna iedereen heeft zichzelf voorgesteld.

10. Rondvraag en sluiting

Kees

Namens Yvonne is een bijlage rond gestuurd over bufferstroken. Het Waterschap de Dommel heeft een vraag over dit onderwerp.

RVO heeft te maken met bufferstroken rondom landbouwpercelen. Deze bufferstroken zijn aan de hand van de BGT vastgelegde. Het gaat onder andere om stroken rondom watergang waarop de boer geen mest mag uitrijden.

De vraag is op welk BGT object de buffer is gebaseerd. Sommige stroken zijn 1 meter en ander zijn 5 meter. Zou RVO een keer uitleg kunnen geven over hoe dit gedaan is. Kevin geeft aan dat dat een goed idee is. RVO heeft de BGT gebruikt om bufferstroken te identificeren. Maar elke waterschap heeft een eigen definitie over water een water dragende sloot is, en wat een droge sloot is. Hier moet uniformiteit in komen.

Yvonne is graag betrokken en wordt graag in contact gebracht met RVO.

Actiepunt 47@Kevin: Yvonne in contact brengen met collega's van RVO over buffers. Eventueel wordt hier een terug koppeling over gegeven.

Annemarie geeft aan dat het hele IMGEO 2.2. traject is afgerond. Er is een analyse gemaakt van het traject. Annemarie vraagt of er nog vragen of opmerkingen zijn. **Actiepunt 48 @allen:** binnen 2 weken vragen hierover naar Annemarie sturen.

Annemarie vraagt of andere OOB leden vaak bulkmutaties krijgen en hoe zij daar mee om gaan. Ze geeft aan dat ze wel 100 mutaties per dag krijgt. Kees geeft aan dat hij berichtenverkeer gebruikt en dan worden die mutaties automatisch verwerkt. Martijn geeft aan dat hij hetzelfde doet maar dat alle bericht over zijn eigen beheer gebied een extra toets krijgen. Dit wordt gecontroleerd met een SRI software en een FME tool. **Actiepunt 49 @ Annemarie:** contact opnemen met Martijn over deze tool en software.

Kevin geeft aan dat hij een apart register heeft hiervoor. Als er niet aan de parameters wordt voldaan wordt er naar luchtfoto's gekeken. Een vervolg stap is dat er contact opgenomen wordt met de bronhouder. Sander heeft Sweco berichtenverkeer. Dit is wat sneller.